



RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI ŠTUDENTOV Z NAMENOM PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V TUJINI ERASMUS+ ZA ŠTUDIJSKO LETO 2024/2025

I. NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Univerza v Novem mestu, Na Loko 2, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: UNM).

II. NAMEN IN CILJ RAZPISA

Erasmus+ je program EU na področju izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa za obdobje 2021–2027. Namen razpisa je študente spodbujati h kratkoročni mednarodni mobilnosti, ki študentom:

- prinaša dolgoročne pozitivne učinke za njihov osebni in strokovni razvoj,
- jih seznanja z različnimi stališči, znanjem, metodami poučevanja in raziskovanja ter delovnimi praksami na njihovem študijskem področju v evropskem in mednarodnem okviru,
- omogoči razvoj komunikacijskih spretnosti, znanje jezikov, kritično mišljenje, reševanje problemov, medkulturne spretnosti in raziskovalne spretnosti,
- razvoj spretnosti, ki so usmerjene v prihodnost, kot so digitalna in zelena znanja in spretnosti, ki jim bodo omogočili reševanje sedanjih in prihodnjih izzivov in
- spodbuja njihov osebni razvoj, sposobnost prilagajanja novim situacijam in samozavest.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- izboljššan učni uspeh;
- izboljšana zaposljivost in poklicne možnosti;
- okrepljena samoiniciativnost in podjetništvo;
- večja samostojnost in samozavest;
- izboljšano znanje tujih jezikov in digitalne kompetence;
- okrepljena medkulturna zavest;
- aktivnejša udeležba v družbi;
- okrepljeno pozitivno sodelovanje z ljudmi iz različnih okolij;
- boljša osveščenost o evropskem projektu in vrednotah EU;
- večja motivacija za sodelovanje v prihodnjem (formalnem/neformalnem) izobraževanju ali usposabljanju po obdobju mobilnosti v tujini.

III. OSNOVNI POGOJI ZA PRIJAVO NA PROGRAM ERASMUS+

Na razpis se lahko prijavi študent, ki izpolnjuje naslednje osnovne pogoje:

- **študenti UNM**, ki imajo celoten čas praktičnega usposabljanja v tujini aktiven status študenta na matični fakulteti UNM.
- **diplomanti UNM**, ki se prijavijo v zadnjem letniku študija ali v času absolventa (ko še imajo aktiven status študenta) in opravijo praktično usposabljanje po končanem študiju, vendar ne kasneje kot v 12 mesecih po diplomi/magisteriju/doktoratu.

Študenti ne smejo opravljati mobilnosti v državi univerze pošiljateljice ali v državi, v kateri med študijem prebivajo.

Na razpis se lahko prijavijo študenti, ki v času dosedanjega študija na isti stopnji še niso izkoristili vseh 12 mesecev izmenjave v okviru programov Erasmus+ in Erasmus Mundus. Študenti enovitih študijskih programov imajo na razpolago 24 mesecev mobilnosti.

Ta pravila veljajo tudi, če gre za študente brez dotacije Erasmus (t.i. zero grant študenti).

Strokovno praktično usposabljanje v tujini v okviru programa Erasmus+ mora biti vsebinsko povezano s področjem študija študenta, saj gre za strokovno izpopolnjevanje v tujini, za kar jamčijo študent, mentor na fakulteti in Erasmus+ fakultetni koordinator s podpisom dokumenta "Learning Agreement for Traineeship". Erasmus koordinator na matični fakulteti ne more biti istočasno tudi mentor. Priporočljivo je, da je strokovno usposabljanje sestavni del študijskega programa študenta, kadar je to mogoče.

Strokovno praktično usposabljanje študentov mora biti po zaključku priznано na matični fakulteti UNM vsaj z vpisom v Dodatek k diplomi. Študent mora celoten čas strokovnega praktičnega usposabljanja bivati v kraju opravljanja mobilnosti v tujini. Študent mora skupaj s poročilom poslati pogodbo o namestitvi ali potrdila o nakazilu najemnin za celotno obdobje trajanja praktičnega usposabljanja, sicer do finančne dotacije na podlagi tega razpisa ni upravičen.

Na razpis se ne morejo prijaviti študenti, ki imajo neporavnane finančne obveznosti iz naslova programa Erasmus VŽU in Erasmus+.

IV. ORGANIZACIJA GOSTITELJICA

Mobilnost se lahko izvede na katerikoli:

- javni ali zasebni organizaciji, ki je aktivna na trgu dela ali v izobraževanju, usposabljanju in na področju mladine. Taka organizacija je lahko na primer:
 - javno ali zasebno malo, srednje ali veliko podjetje (vključno s socialnimi podjetji);
 - javni organ na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni;
 - socialni partner ali drug predstavnik sveta dela, tudi gospodarske zbornice, obrtniška/poklicna združenja in sindikati;

- raziskovalni inštitut;
- fundacija;
- šola/zavod/center za izobraževanje (na kateri koli ravni od predšolskega do srednješolskega izobraževanja, vključno s poklicnim izobraževanjem in izobraževanjem odraslih);
- neprofitna organizacija, združenje, nevladna organizacija;
- organ, ki zagotavlja poklicno usmerjanje, poklicno svetovanje in informacijske storitve;
- terciarna izobraževalna institucija iz države članice EU, ki je nosilka listine ECHE.

Naslednje vrste organizacij **niso** upravičene do tega, da postanejo organizacije gostiteljice za usposabljanje študentov:

- institucije in drugi organi EU, vključno s specializiranimi agencijami (obširen seznam je na voljo na spletni strani http://europa.eu/about-eu/institutionsbodies/index_sl.htm)
- organizacije, ki upravljajo programe EU, na primer nacionalne agencije.

Študent si mora sam poiskati podjetje ali institucijo, kjer bo opravljal Erasmus+ prakso in se z njihovim predstavnikom dogovoriti o datumu začetka prakse. Pri iskanju organizacija za opravljanje Erasmus+ prakse si lahko pomaga s spletno stranjo <https://erasmusintern.org>, kjer so objavljene ponudbe strokovnih usposabljanj v tujini, kot tudi na spletni strani UNM pod zavihkom [KAM?](#).

Praktično usposabljanje in pripravnštvo se lahko izvede v eni izmed držav, ki sodelujejo v programu Erasmus+: **članice Evropske unije, Islandija, Liechtenstein, Severna Makedonija, Norveška, Srbija in Turčija.**

V. OBDOBJE MOBILNOSTI

Obdobje praktičnega usposabljanja je omejeno na **najmanj 2 meseca** (min. 60 dni) **do največ 12 mesecev**.

Študent lahko koristi status Erasmus+ študenta in prejme Erasmus+ dotacijo za obdobje mobilnosti, ki skupaj traja največ 12 mesecev na posamezno stopnjo študija (oz. 24 mesecev na enovitih magistrskih študijskih programih), neodvisno od števila ali vrste mobilnosti. Čas potovanja v skladu s pogoji programa ne more biti vštet v trajanje obdobja, za katero je študent upravičen prejeti finančno dotacijo, razen kadar gre za zeleno potovanje. Obdobje mobilnosti je mogoče realizirati med študijem prve, druge in tretje stopnje oz. v roku največ 12 mesecev po tem, ko študent diplomira/magistrira/doktorira.

Študentom priporočamo, da opravljeno obdobje mobilnosti zabeležijo v svoj življenjepis.

VI. PRIJAVNI POSTOPEK

1. Študent sam poišče podjetje ali institucijo, na kateri bo opravljal strokovno praktično usposabljanje in se z njimi dogovori o datumu opravljanja prakse.
2. Študent, ki želi oditi na praktično usposabljanje v tujino kot Erasmus+ študent, mora za prijavo urediti naslednje stvari:
 - izpolniti obrazec za prijavo, ki je na voljo na spletni strani UNM pod zavihkom [DOKUMENTI IN OBRAZCI](#). Izpolnjeno prijavo je potrebno natisniti, podpisati in oddati v mednarodno pisarno ali elektronsko, pri čemer mora biti dokument digitalno podpisan;
 - napisati **motivacijsko pismo**, ki mora zajemati najmanj naslednje informacije:
 - kako je delo, ki ga bo opravljal v času strokovnega praktičnega usposabljanja v tujini povezano s področjem študija študenta na matični fakulteti UNM;
 - kako bo strokovno praktično usposabljanje v tujini doprineslo k nadaljnjemu izobraževanju in/ali zaposljivosti;
 - natančen opis institucije gostiteljice/podjetja in opis službe/oddelka (področje dela, število zaposlenih, leto ustanovitve ...).
 - zagotoviti **originalno potrjen** (podpisan in ožigosan ali digitalno podpisan) **sporazum za praktično usposabljanje** (*Learning Agreement for Traineeship*) s strani organizacije, kjer bo opravljal praktično usposabljanje;
 - zagotoviti **veljavno potrdilo o vpisu**, veljavno v študijskem letu, v katerem se študent udeležuje praktičnega usposabljanja v tujini;

Prijava študenta je dokončna, ko je vsebinsko popolno usklajena in potrjena s strani univerzitetnega Erasmus koordinatorja.

Prijava se lahko odda v fizični ali elektronski obliki na elektronski naslov: international.office@uni-nm.si. Po elektronski pošti poslane prijave, ki ne bodo podpisane s kvalificiranim digitalnim potrdilom, ne bodo obravnavane in bodo zavržene.

Rok za prijavo ni določen – UNM bo sprejemala prijave do zapolnitve mest in porabe sredstev.

Če bo na razpis prispelo sočasno več prijav, kot bo na tisti dan še razpoložljivih mest, bodo imeli prednost pri izbiri prijavitelji, ki se v preteklosti še niso udeležili strokovnega praktičnega usposabljanja v tujini v okviru programa Erasmus VŽU in Erasmus+. Študent mora prijavo na razpis oddati pred pričetkom aktivnosti v tujini.

3. Komisija za mednarodno mobilnost mora v skladu s pravili Erasmus+ programa zagotavljati kvaliteto mobilnosti, zato ima pravico, da v primeru, da oceni, da načrtovana mobilnost ne izpolnjuje kvalitativnih pogojev mobilnosti, prijavo z odločbo zavrne.

Študent dobi sklep o potrditvi prijave in poziv k podpisu pogodbe za svoje Erasmus+ praktično usposabljanje v tujini po pošti.

4. Po prejetem pozivu študent izpolni prošnjo za pridobitev finančne dotacije Erasmus+, jo podpiše in pošlje na elektronski naslov: international.office@uni-nm.si ali odda osebno v Mednarodno pisarno.

Študent lahko pod določenimi pogoji poleg Erasmus + finančne dotacije zaprosi še za:

- dodatek za študente z manj priložnostmi;
- podporo za vključevanje za udeležence (PP);
- dodatek za zeleno potovanje;
- dodatna sredstva iz naslova Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS Ad futura.

Več o finančni podpori programa Erasmus+ in dodatnih štipendijah na zavihku [FINANČNA DOTACIJA IN DODATKI](#).

5. Študent, ki se bo udeležil mobilnosti preko programa Erasmus+ je po pravilih programa dolžan opraviti spletno preverjanje jezikovnega znanja v programu OLS pred oz. ob začetku mobilnosti in ob koncu obdobja mobilnosti.

Namen tega preverjanja je študentom omogočiti izpopolnjevanje jezika s spletnim jezikovnim tečajem in preveriti nivo napredka v znanju tujega jezika v času mobilnosti. Več informacij in povezavo na OLS program na zavihku [OLS JEZIKOVNA PODPORA](#).

6. Študent pri organizaciji preveri tudi možnosti namestitve, pogoje glede zavarovanja, vize in dovoljenja za bivanje.

Za pomoč je na voljo koordinator mednarodne mobilnosti Univerze v Novem mestu.

VII. FINANČNA PODPORA IN DODATKI

Študenti, ki se bodo prijavi na razpis programa Erasmus+ in bodo potrjeni s strani svoje matične fakultete, bodo o vseh nadaljnjih postopkih, višini Erasmus finančne dotacije in o možnostih pridobitve dodatnih štipendij, tečajih tujih jezikov in spletni jezikovni pripravi sproti obveščeni na elektronski naslov, ki ga podajo v prijavnem obrazcu.

(1) Dotacija programa Erasmus+

Erasmus študent ni samodejno upravičen do Erasmus+ finančne dotacije, ampak mora zaprositi za Erasmus dotacijo v skladu z aktualnim razpisom.

Dotacija programa Erasmus+ le sofinancira stroške bivanja v tujini in ne pokrije stroškov v celoti.

DATUM ZAČETKA ERASMUS AKTIVNOSTI (ki ga mora študent vpisati v prijavo in prošnjo za finančno dotacijo) je prvi dan, ko mora biti študent prisoten na instituciji gostiteljici. To je lahko npr. datum začetka prvega tečaja/prvega delovnega dne, dogodka za dobrodošlico, ki ga organizira institucija gostiteljica, ali jezikovnega in medkulturnega tečaja.

DATUM ZAKLJUČKA ERASMUS AKTIVNOSTI (ki ga mora študent vpisati v prijavo in prošnjo za finančno dotacijo) je zadnji dan, ko mora biti študent prisoten na instituciji gostiteljici. To je lahko npr. zadnji dan izpitnega obdobja/predavanj/dela/obvezne prisotnosti.

ČAS POTOVANJA v skladu s pogoji programa ne sme biti vštet v trajanje obdobja, za katerega je študent upravičen do prejema finančne dotacije, razen kadar gre za zelen potovanje.

Študent, ki prejme finančno dotacijo programa Erasmus+, je še naprej upravičen prejemati morebitno državno štipendijo, kadrovske štipendije, Zoisovo štipendijo ipd.

Nacionalna agencija CMEPIUS je v skladu z Vodnikom za prijavitelje in Vodnikom za Nacionalne agencije ter soglasjem Evropske komisije in Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport, določila zneske nepovratnih sredstev kot v nadaljevanju. Višine Erasmus dotacije v študijskem letu 2024/2025 za posamezno skupino držav znašajo:

Država gostiteljica	Mesečni znesek (EUR)
SKUPINA 1 - najvišji standard: Danska, Finska, Islandija, Irska, Lihtenštajn, Luksemburg, Norveška, Švedska	674 EUR/mesec
SKUPINA 2 - srednji standard: Avstrija, Belgija, Ciper, Francija, Nemčija, Grčija, Italija, Malta, Nizozemska, Portugalska, Španija	674 EUR/mesec
SKUPINA 3 – nižji standard: Bolgarija, Hrvaška, Češka, Estonija, Madžarska, Latvija, Litva, Poljska, Romunija, Srbija, Slovaška, Severna Makedonija, Turčija	606 EUR/mesec

(2) Dodatek za prakse iz programa Erasmus+

Študenti, ki opravljajo Erasmus+ strokovno praktično usposabljanje, bodo prejeli dodatni znesek iz programa Erasmus+ (dodatek za prakso) v višini **150 EUR na mesec**.

(3) Dodatna štipendija za študente z manj priložnostmi

Študenti, ki izpolnjujejo pogoje iz priloženega poziva »Poziv k oddaji vloge za dodelitev dodatnih finančnih sredstev udeležencem mobilnosti za študente z manj priložnostmi

za udeležbo na praktičnem usposabljanju (SMP) za projektno leto 2024« so upravičeni do dodatne mesečne dotacije v višini **250 EUR**.

Poziv in obrazec sta priložena k razpisu. Prijavo za dodatna sredstva z manj priložnostmi je potrebno poslati skupaj s prijavo za osnovno dotacijo.

(4) Podpora za vključevanje udeležencev s posebnimi potrebami (PP)

Študenti s posebnimi potrebami, katerim bo odobrena Erasmus dotacija, lahko zaprosijo za dodatna finančna sredstva programa Erasmus+.

V okviru programa Erasmus+ so udeleženci s posebnimi potrebami upravičeni do posebne obravnave ne samo pri določanju pogojev sofinanciranja, temveč tudi pri zagotavljanju in nujenju vsestranske podpore pri odločitvi za odhod na mobilnost, spremljanju v času mobilnosti in integraciji po vrnitvi. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagoditvami glede na naravo specifične posebne potrebe.

Udeleženec mobilnosti Erasmus+ s posebnimi potrebami **odda vlogo** na predpisanem obrazcu skupaj z zahtevanimi prilogami v Mednarodno pisarno Univerze v Novem mestu.

Dodatna sredstva za udeležence s posebnimi potrebami temeljijo na **realnih stroških**, ki **morajo biti dokazljivi z računi**. Povrne se 100 % dejansko nastalih upravičenih stroškov.

(5) Dodatna sredstva iz naslova Javnega, štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS

Študenti, ki bodo izpolnjevali s strani Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS določene pogoje, lahko tudi v študijskem letu 2024/2025 zaprosijo za dodatno štipendijo **Ad futura**.

Dodatna sredstva Ad futura za študijsko leto 2024/2025 znašajo **50,43 EUR/mesec**.

Dokument je potrebno natančno prebrati in v kolikor ustrezate pogojem oddati obrazec skupaj z ostalimi dokumenti po navodilih.

Mladi diplomanti, ki se udeležujejo Erasmus prakse, do tega dodatna niso upravičeni.

(6) Dodatek za zeleno potovanje

Zeleno potovanje je opredeljeno kot potovanje, pri katere se za večji del potovanja uporabljajo prevozna sredstva z manjšimi emisijami, kot so avtobus, vlak ali souporaba avtomobila.

Kot dokazilo o uporabi trajnostnih prevoznih sredstev se uporablja častna izjava, ki jo podpišeta oseba, ki prejme nepovratna sredstva za potne stroške, in organizacija pošiljateljica.

Enkratni dodatek k individualni podpori za zeleno potovanje znaša **50 EUR + do 4 dodatni dnevi za pot.**

VIII. DRUGE FINANČNE DOLOČBE

Po prejemu finančnih sredstev s strani Nacionalne agencije bo Univerza v Novem mestu študentom, ki jih bodo fakultete potrdile za Erasmus študij v študijskem letu 2024/2025, in ki bodo oddali popolne prošnje za pridobitev finančne dotacije programa Erasmus+, poslala v podpis **pogodbe o dodeljeni finančni dotaciji Erasmus+**, v kateri bodo natančno opredeljene pravice in obveznosti. Študenti bodo prejeli pogodbe ne prej kot en mesec pred predvidenim pričetkom Erasmus aktivnosti v tujini.

Univerza v Novem mestu je dolžna izplačati samo sredstva, ki jih prejme od Nacionalne agencije CMEPIUS oz. Evropske komisije.

Vsi dokumenti in obrazci so objavljeni na spletni strani pod zavihkom [DOKUMENTI IN OBRAZCI](#).

IX. ZAKLJUČEK MOBILNOSTI

Študent mora ob zaključku mobilnosti urediti naslednje dokumente:

- izpolniti **Traineeship certificate**, s katerim dokazuje obdobje bivanja s potrjenim podpisom (original ali digitalno) in žigom institucije.
- **Dokazilo o bivanju v tujini**: celoten čas praktičnega usposabljanja mora študent bivati v tujini. Priložiti mora ali kopijo najemne pogodbe ali dokazila o transakciji na račun najemnika.
- Erasmus poročilo, ki ga prejmete na mail ob zaključku vaše mobilnosti.

X. DODATNE INFORMACIJE IN OBVEŠČANJE

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti z namenom praktičnega usposabljanja v tujini, ki bodo zaključene najkasneje do **31. 7. 2026**.

Kontakt za vprašanja:

Mednarodna pisarna

Sabina Krsnik

Telefon: (07) 2393 00 21

E-naslov: international.office@uni-nm.si